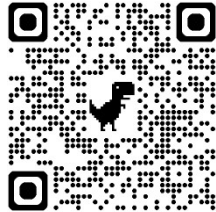


第 65 回東京同窓会誌『日新鐘』第 31 号への広告掲載のお申込みについて

1. お申込方法

別紙 1 「第 65 回東京同窓会 広告申込書」に必要事項をご記入のうえ、「電子メールに添付して送信」又は「同封の返信用封筒で郵送」のいずれかの方法でお申込みください。

なお、右のQRコードから協賛/広告の申し込みページへアクセスして、「お申込み要領」から「広告掲載申込書（テキスト版）」をご利用いただくこともできます。



2. お申込期日

2025 年 4 月 30 日（水）

3. お申込先

〒190-0022 東京都立川市錦町 1-6-8-1403

甲府中学・甲府一高東京同窓会 広告部会 中村 哲也

E-mail : koukoku@kf1-tk.jp

4. 広告原稿について

原稿データ（電子データ）は、原寸大の完全原稿で、4 月 30 日（水）までに電子メールでご提供ください。

※ 広告原稿の作成にあたっては、別紙 2 【広告原稿作成要領】をご参照ください。

5. お支払方法

請求書に記載の銀行口座にお振込みをお願いいたします。

（請求書の発送はお申込を受け付け次第、順次発送いたします。）

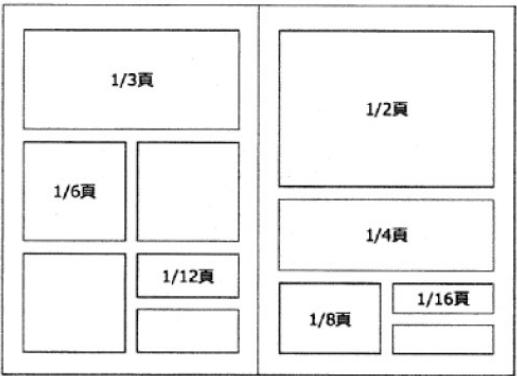
6. お問い合わせ先

第 6 5 回甲府中学・甲府一高東京同窓会

事務局 : 内田 昭彦 連絡先 : 090-4829-2631

E-mail : uchida19671205@gmail.com

【広告サイズのイメージ】



スペース/他		料金 (円)	サイズ (横*縦 mm)
1頁	表2,3,4 (カラー)	300,000	
	カラー	180,000	190 * 279
1/2頁	白黒	130,000	
	カラー	100,000	190 * 137
1/3頁	白黒	70,000	
	カラー	70,000	190 * 93
1/4頁	白黒	50,000	
	白黒	40,000	190 * 69
1/6頁	白黒	30,000	95 * 93
	白黒	20,000	95 * 69
1/8頁	白黒	15,000	95 * 46.5
	白黒	10,000	95 * 34.5

第 6 5 回東京同窓会

広告申込書

●下記のとおりに広告掲載を申込みます

2 0 2 5 年 月 日

貴社名	
ご氏名	卒業年（昭和・平成・令和 年卒業） E-mail
ご住所	
TEL	FAX

●お申込みサイズ（ご希望サイズに○印をお付けください）

表紙 2	カラー	300,000 円		1／3 頁	カラー	70,000 円	
表紙 3	カラー				白 黒	50,000 円	
表紙 4	カラー				1／4 頁	白 黒	40,000 円
1 頁	カラー	180,000 円		1／6 頁	白 黒	30,000 円	
	白 黒	130,000 円		1／8 頁	白 黒	20,000 円	
1／2 頁	カラー	100,000 円		1／12 頁	白 黒	15,000 円	
	白 黒	70,000 円		1／16 頁	白 黒	10,000 円	

●広告関係連絡先

部署名		
TEL	FAX	E-mail

●同窓会誌目次への貴社名表示について

表示名	ふりがな
-----	------

●請求書、領収書の宛先について

送付先
〒
請求書の宛先：
領収書の宛先：

通信欄

広告原稿作成要項

広告担当あるいはデザイナーの方にこの用紙を渡していただきますようお願いいたします。

入稿データ

広告原稿は完全データでのご提出をお願いいたします。イラストレーターで原稿作成の場合、文字はすべてアウトライン化してください。

リンクファイルを持たない完全なファイルでご提出をお願いいたします。

『C S 6』以下での互換を持ったファイルをお願いいたします。

また、P D F も一緒に送っていただき、その際は、イラストレーターの機能を保持した P D F をお願いいたします。

使用する画像について

リンクする写真、ロゴ、イラストは PhotoshopEPS、TIFF、PSD のいずれかをお願いいたします。

写真の解像度の目安は、3 5 0 d p i 以上（原寸）をお願いいたします。

※ホームページからダウンロードしたデータは、解像度がかなり小さくなっている場合がございます。

解像度が足りない場合は、写真がぼやけてしまいますので、できるだけ大きいものをお願いいたします。

オフィス系データに関して

マイクロソフト社のエクセル、ワード、パワーポイント等で作成されたデータは、印刷用データではありませんので、頂いた原稿を基に印刷用データを再作成させていただきます。その際、フォントや級数が多少変更になります。

改めて確認用 P D F を送付させていただきますのでご確認をよろしくお願いいたします。

入稿方法について

データのメール送付は圧縮してください。

圧縮しても 8 M B 以上の大きいデータはストレージサービスを利用するか、メディアにコピーして郵送をお願いいたします。

校正について

原稿を確認、仕上がりましたら後日「校正原稿」を P D F でお送りいたします。

ご確認いただきまして、修正がありましたらご指示ください。

O K の場合も、その旨ご連絡をよろしくお願いいたします。