

甲府中学・甲府一高東京同窓会  
役員・各学年幹事各位

第 64 回甲府中学・甲府一高東京同窓会  
当番幹事長(昭和 60 年卒)古川 淳大

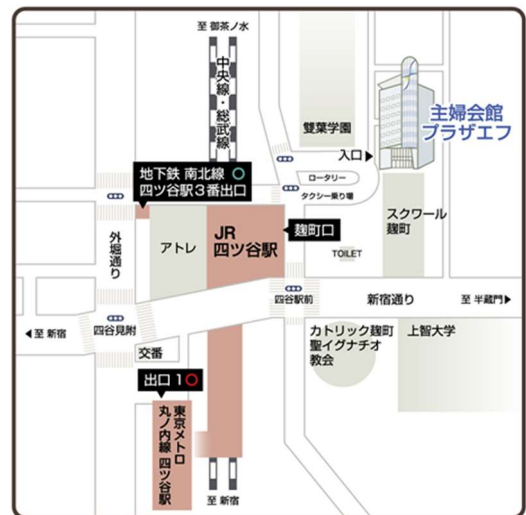
### 甲府中学・甲府一高東京同窓会幹事会開催のご案内

春陽の候、益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り有難うございます。  
2024 年度の幹事会を下記の通り開催しますので、ご案内申し上げます。

1. 日時 2024 年 5 月 7 日(火) 18 時 30 分～20 時 30 分

2. 場所 主婦会館プラザエフ 9 階『スズラン』  
〒102-0085 東京都千代田区六番町 15 番地  
TEL: 03-3265-8111

- JR 四ツ谷駅 麹町口徒歩 1 分
- 東京メトロ南北線 四ツ谷駅 3 番出口徒歩 3 分
- 丸の内線 四ツ谷駅 3 番出口徒歩 3 分
- ・人数の制限は設けておりません。
- ・オンライン視聴はございません。
- ・当日はお弁当を用意いたします。



3. 議題
- (1) 2023 年度決算報告
  - (2) 2023 年度決算監査報告
  - (3) 2024 年度予算案
  - (4) 総会・懇親会について
  - (5) 東京同窓会基金の報告
  - (6) 一紅会活動報告
  - (7) 本年度当番幹事から
  - (8) その他

日時:2024 年 7 月 20 日(土)12:30～15:30 会場:京王プラザホテル

4. 幹事会の出欠回答方法と期限について

下記(1)～(3)いずれかの方法にて、4 月 23 日(火)を期限に回答お願いいたします。

#### (1)インターネット上の幹事会申し込みページから回答

甲府中学・甲府一高東京同窓会 幹事会申し込みページからご回答ください。  
右図の QR コードをスマホで読み取ると幹事会申し込みページを表示します。



## (2)メールによる回答

下記メールアドレス宛先と件名にてメールを送信願います。

メール宛先: jimukyoku@kf1-tk.jp  
メール件名: 幹事会出欠 (卒業年度:氏名)

メール本文は下記①～④について記載願います。

- ① 卒業年度
- ② お名前(フルネーム)
- ③ 幹事会の出欠(「出席」または「欠席」)
- ④ 学年幹事内で必要な「東京同窓会総会・懇親会ご案内往復ハガキ」の要否、宛名、必要枚数
  - ・不要 (東京同窓会ホームページから総会・懇親会を申し込む場合)
  - ・必要 返信用ハガキの宛名:事務局宛て 往復ハガキ〇〇枚
  - ・必要 返信用ハガキの宛名:無地(印刷なし) 往復ハガキ〇〇枚

※役員会にて「今後ハガキを減らしていく」方向になりましたのでご容赦願います。  
郵便料金の値上げが予定されており、メールの活用等のご協力をお願いします。  
50枚を超える分は有料にての配布とさせていただきます。

## (3)幹事会案内に同封の返信用ハガキでの回答

返信用ハガキに下記①～④をご記入ください。

別紙「幹事会出欠ハガキの記入方法」を参照願います。

- ① 卒業年度
- ② お名前(フルネーム)
- ③ 幹事会の出欠(「出席」または「欠席」)
- ④ 学年幹事内で必要な「東京同窓会総会・懇親会ご案内往復ハガキ」の要否、宛名、必要枚数
  - ・不要 (東京同窓会ホームページから総会・懇親会を申し込む場合)
  - ・必要 返信用ハガキの宛名:事務局宛て 往復ハガキ〇〇枚
  - ・必要 返信用ハガキの宛名:無地(印刷なし) 往復ハガキ〇〇枚

※役員会にて「今後ハガキを減らしていく」方向になりましたのでご容赦願います。  
郵便料金の値上げが予定されており、メールの活用等のご協力をお願いします。  
50枚を超える分は有料にての配布とさせていただきます。

## 5 東京同窓会の総会・懇親会について

日時 2024年7月20日(土) 12:30～15:30 (12:00 受付開始)  
会場 京王プラザホテル コンコードボールルーム(本館5階)  
形式 円卓着席 1卓あたり8名を想定  
飲食 ビュッフェ形式+フリードリンク  
会費 10,000円(下記①～③以外の方)

- ① 昭和28年卒業以前の先輩(満90歳以上):**無料**
- ② 平成卒20代(平成25年卒以降):**7,000円**
- ③ 令和以降の卒業生および学生:**無料**

**甲府府一高東京同窓会 HP 上にて  
6月1日(土)より参加申し込みの受付を開始いたします。**

## 6 物故者情報について

以下の物故者情報を **2024 年 6 月 20 日までに事務局**へお知らせください。

<物故者情報>

- ・卒業年次
- ・ご氏名
- ・ご逝去の日

右図の QR コードをスマホで読み取ると物故者入力ページを表示します。



## 7 問い合わせ先

以下、事務局宛てにお願いいたします。

**問い合わせメールアドレス: jimukyoku@kf1-tk.jp**

－ 以上 －



## 「東京同窓会総会・懇親会ご案内往復ハガキ」について



### 甲府中学・甲府一高東京同窓会 総会・懇親会の参加申し込みにかかわる大切なお知らせです

「東京同窓会総会・懇親会ご案内往復ハガキ」の返信ハガキ宛先は、  
原則として 「当番幹事事務局」行き での印刷となります。

また学年毎に 50枚を無料配布上限 とします。ご協力のほどお願いいたします。

50枚を超える分は有料にて配布とさせていただきます。

#### ◆ 総会・懇親会ご案内往復ハガキの返信ハガキ宛先を事務局行きで希望する学年

事務局にて返信ハガキの受け取り後、出欠内容に応じて以下の対応を行います。

出席 → 6月1日より当番幹事事務局にて総会・懇親会の参加申し込みの手続きを行います。

欠席 → 週ごとにまとめて、学年幹事へメールにてお名前をお知らせします。

返信ハガキについては上記対応が終了した後、各学年へお返しいたします。

#### ◆ 総会・懇親会ご案内往復ハガキの返信ハガキ宛先を無地(印刷なし)で希望する学年

学年幹事が返信ハガキを受け取り後、

学年幹事にて東京同窓会ホームページから総会・懇親会の参加登録をお願いいたします。

#### ◆ お願い ◆ 東京同窓会ホームページからの参加登録をお願いいたします

学年幹事から学年メンバに、東京同窓会ホームページからの参加登録を呼びかけていただくよう、ご協力お願いいたします。

(郵便料金の値上げが決まっております。今後の郵送費の削減にご協力お願いいたします)



## 幹事会出欠ハガキの記入方法



### 2024年度幹事会の出欠申し込み

① お名前をフルネームで下線部分にご記入ください

甲府 一太郎

フルネームを  
記載

② 幹事会の出欠

下記どちらかの口にし点(チェック)をお願いいたします。

出席 欠席

いずれかの口に  
✓を記載

③ 東京同窓会総会・懇親会ご案内往復ハガキ枚数

学年幹事内で「東京同窓会総会・懇親会ご案内往復ハガキ」の  
必要有無(枚数)をとりまとめ、どなたかお一人について下記を  
ご記入ください。

・いずれかの口にし点(チェック)をお願いいたします。

・往復ハガキが必要な場合、その枚数を下線部分にご記入く  
ださい。

往復ハガキ不要

必要: 返信ハガキの宛名が事務局宛での

往復ハガキ 10 枚

必要: 返信ハガキの宛名が無地(印刷なし)の

往復ハガキ \_\_\_\_\_ 枚

必要な場合に  
枚数を記載

いずれかの口に  
✓を記載



## QRコードの読み取り方法について



- (1) スマホのカメラに下図 QRコードをかざして URL 文字列、またはアプリ起動等の説明が表示されたら、タップ(タッチ)します。



- (2) 幹事会の出欠を入力するページになります。  
「出欠の登録」ボタンを選択(タッチ)します。  
スマホから入力項目にしたがって入力し、最後に「送信」ボタンを選択します。